

## RACHUNKOWOŚĆ OŚRODKÓW POMOCY SPOŁECZNEJ Z UWZGLĘDNIENIEM ZMIAN



12 lutego 2020



Godziny: 10:00 -15:00



Miejsce: Katowice, ul. Stawowa 10  
Europrofes



340,00 zł netto

### KORZYŚCI Z UCZESTNICTWA W SZKOLENIU:

- Omówienie planów finansowych, ewidencji księgowej, wzorcowego planu kont ośrodków pomocy społecznej.
- Omówienie klasyfikacja budżetowa dochodów i wydatków w OPS.
- Omówienie zmian w rachunkowości dotyczącej środków trwałych.
- Omówienie najczęściej występujących nieprawidłowości w OPS.
- Uczestnicy otrzymują zaświadczenie za udział w szkoleniu.

### ODBIORCY SZKOLENIA:

Główne księgowo i pracownicy działów finansowych ośrodków pomocy społecznej.

### CEL SZKOLENIA:

Omówienie praktycznych problemów związanych z realizacją polityki rachunkowości w ośrodkach pomocy społecznej.

### HARMONOGRAM SZKOLENIA



## **PROGRAM:**

1. Zmiany przepisów „merytorycznych” mające wpływ na rachunkowość ośrodków pomocy społecznej.
2. Plan finansowy – dokumentowanie i aktualizacja w ciągu roku.
3. Dokumentowanie operacji w OPS – noty księgowe, listy wypłaty świadczeń itd. - najczęstsze nieprawidłowości.
4. Organizacja wypłat świadczeń i ich prawidłowa ewidencja księgowa.
5. Kontrola formalna otrzymanych faktur – kiedy faktura jest wadliwa i jakie konsekwencje ponosi główny księgowy w przypadku braku lub niewłaściwej kontroli dokumentów?
6. Klasyfikacja budżetowa dochodów i wydatków w OPS – wątpliwości i propozycje rozwiązań.
7. Zmiany w rachunkowości OPS na 2018 rok – skutki zmian „wzorcowego planu kont” oraz propozycje sposobu sporządzenia informacji dodatkowej.
8. Polityka rachunkowości na 2018 rok? - praktyczne uwagi, co warto zawrzeć w tej dokumentacji?
9. Jak poradzić sobie z rozliczeniami międzyokresowymi? - problemy i rozwiązania.
10. Zmiany w rachunkowości dotyczące środków trwałych – nowa KŚT.
11. Ewidencja księgowa operacji związanych z asystentem rodziny – skutki ustawy „za życiem”.
12. Omówienie innych bieżących problemów uczestników szkolenia.

**OSOBA DO KONTAKTU: Beata Czembor Tel. (32) 307-50-20 Fax (32)750-01-51  
e-mail: [b.czembor@szkolgov.pl](mailto:b.czembor@szkolgov.pl)**

**CENA: 340 zł netto/os.**

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia przynajmniej w 70% ze środków publicznych.

## **ZGŁOSZENIA:**

Wypełnioną **kartę zgłoszenia** należy przesłać mailem lub faksem **do 7 lutego 2020 r.**

**Fax: (32) 750-01-51 lub E-mail: [zgloszenia@szkolgov.pl](mailto:zgloszenia@szkolgov.pl) Tel. (32) 307-60-30**

Szkolgov.pl

**Cena zawiera**

**Praktyczne materiały szkoleniowe  
Obiad i poczęstunek w przerwach  
Certyfikat  
Możliwość konsultacji E-Mail z wykładownicą**

**Zapraszamy**